



**UNECE**

United Nations Economic Commission for Europe

**Міжвідомча робоча група зі спрощення процедур торгівлі та  
«єдиного вікна», 26 лютого 2015 р., м. Київ**

## **Національні органи зі спрощення процедур торгівлі**

**Ст. 23 Угоди СОТ і**

**Рекомендації ЄЕК ООН щодо підходів до міжвідомчих  
і державно-приватних консультацій зі спрощення  
процедур торгівлі (рек. №4 і проект №40)**

**Маріо Апостолов, Регіональний радник ЄЕК ООН з  
торгівлі [mario.apostolov@unece.org](mailto:mario.apostolov@unece.org)**



# Національний орган зі спрощення процедур торгівлі (Рек. № 4, 1970 р.). Мета:

- Державно-приватний, міжвідомчий діалог зі с.п.т.
- Організоване впровадження заходів зі спрощення процедур торгівлі
- Визначення проблем, впровадження міжнародних норм, стандартів і рекомендацій
- Розвиток проектів напр. „єдине вікно“, вдосконалення законодавства
- Поширення інформації про найкращий досвід з упровадження заходів
- Підтримка у процесі впровадження Угоди СОТ зі с.п.т.
- Підготовка і виконання національної стратегії зі с.п.т.

Необх. використати досвід Міжвідомчої робочої групи з проекту ЄВ – як національний орган зі с.п.т. (Рек.4 ЄЕК ООН)

+ досвід попередньої роб. групи с.п.т. в Україні (О.Ємельянова)



## Угода СОТ, ст. 23

- Кожен член СОТ повинен заснувати та/ або підтримувати національний комітет зі спрощення процедур торгівлі або визначити існуючий механізм для сприяння координації й реалізації положень цієї Угоди.
  - 1.1. Цим засновується Комітет зі спрощення процедур торгівлі.
  - 1.2. Комітет має бути відкритим для участі всіх членів СОТ і повинен вибирати свого голову. Комітет збирається за потребою та як передбачено відповідними положеннями Угоди, але не рідше ніж один раз на рік, з метою надати членам СОТ можливість консультуватися з будь-яких питань, пов'язаних із функціонуванням дійсної Угоди чи реалізацією її цілей. Комітет виконує обов'язки, покладені на нього у відповідності до цієї Угоди або членами СОТ.
  - 1.3. Комітет може утворювати такі допоміжні органи, які можуть знадобитися. Всі ці органи підзвітні Комітету.
  - 1.4. Комітет повинен розробляти процедури для поширення Членами релевантної інформації та кращих практик, за необхідності.
  - 1.5. Комітет має підтримувати тісні контакти з іншими міжнародними організаціями у галузі спрощення процедур торгівлі, такими як Всесвітня митна організація, з метою отримання найкращих можливих рекомендацій для реалізації та адміністрування цієї Угоди і для того, щоб уникнути непотрібного дублювання зусиль. З цією метою Комітет може запрошувати представників таких організацій або їх дочірніх структур для:
    - відвідання засідань Комітету; а також
    - обговорення специфічних питань, які стосуються реалізації цієї Угоди.
  - 1.6. Комітет повинен провести огляд функціонування і реалізації цієї Угоди через 4 роки після набрання нею чинності а потім періодично.
  - 1.7. Членам СОТ рекомендується ставити перед Комітетом питання, які стосуються проблем реалізації та застосування цієї Угоди.
  - 1.8. Комітет повинен заохочувати і спрощувати спеціальні дискусії між членами СОТ щодо конкретних питань цієї Угоди, з метою оперативного досягнення взаємно задовільного рішення.



## Фокус органів СПТ змінився:

- Документи, процедури, компютеризація, ЕДІ, безпаперова торгівля, ЄВ, національні стратегії.
- Мандат органів СПТ розвивається і відрізняється від однієї стратегії до іншої.
- Держава повинна підтримувати ці органи:
  - виявлення проблем і можливих рішень;
  - допомога у здійсненні цих заходів;
  - створення центру збирання й поширення інформації щодо ЄЕК ООН / СОР;
  - участь у міжнародній діяльності ЄЕК, СОР, ЮНКТАД, у проектах організацій із розвитку.



## Група має бути здатною:

- a) робити рекомендації для державного і приватного секторів;
- b) здійснювати свої рекомендації.
- Потрібен секретаріат, що функціонує;
- Фінансування з різних джерел:
  - з бюджету держави;
  - з приватних джерел (якщо вони бачать вихід);
  - за рахунок надходжень від проектів;
  - за рахунок членських внесків.



# Проблеми

- відсутність фінансування і ресурсів;
- відсутність знань;
- відсутність державної співпраці;
- відсутність політичної волі.

Несприятливі політичні структури, корупція.



# Механізм для аналізу пріоритетів СПТ

- Дослідження щодо впливу і вигод від СПТ;
- Навчений персонал;
- Використання ІКТ;
- Вирішення проблем балансу між СПТ і безпекою.

**Н.В.!** Один розмір не підходить усім

Пріоритети: орієнтовані на реальні потреби.



## Фактори успіху

- Політичні: під головуванням міністра
- Програма пов'язана з пріоритетами і уряду, і бізнесу;
- Члени: високопоставлені представники уряду/бізнесу;
- Цілі та індикатори успіху;
- Мати гарний дім (пов'язаний із митницею);
- Бути динамічним (змінюватися)
- Ув'язка з міжнародною діяльністю (СЕФАКТ, ЮНКТАД, СОТ, ВМО, Світовий Банк...)



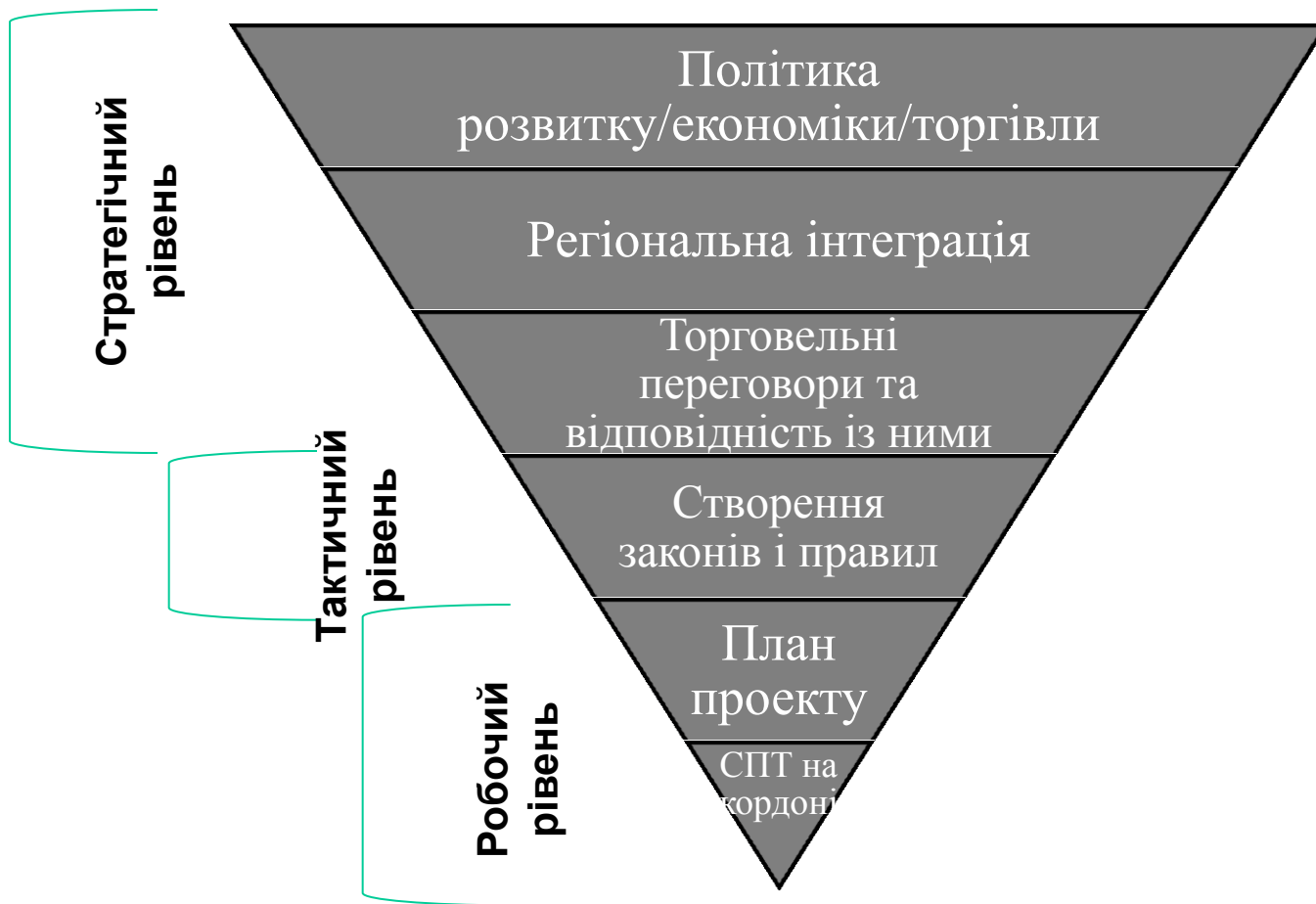


## Конкретні проекти

- Національні: регіональні стратегії зі СПТ
- Впровадження ЄВ
- Гармонізація даних
- Безпаперова торгівля
- СПТ і безпека
- Переговори зі спрощення процедур торгівлі у СОТ:
  - переговорна позиція;
  - національна стратегія, програма з СПТ;
  - переговори з донорами та участь у проектах щодо виконання заходів Угоди СПТ.



# Рівні участі





- Проект рекомендації №40 спрямований на надання порад, як досягнути ефективного механізму консультацій
- Ключові фактори:
  - Партнерство і довіра
  - Прозорість
  - Лідерство
  - Процес, який повторюється і є тривалим
  - Звітність і відповідальність



# Інструменти управління змінами





**ДЯКУЮ!**

**МАРІО АПОСТОЛОВ**

Регіональний координатор, ЄЕК ООН, Відділ торгівлі

Palais des Nations, Room 431

CH-1211 Geneva 10, Switzerland

tel.: +41 22 9171134

fax: +41 22 9170037

e-mail: [mario.apostolov@unece.org](mailto:mario.apostolov@unece.org)